

**פרטיכל מס' 6 מישיבת מועצה
שהתקיימה בתאריך 05/02/14 בשעה 19.00**

- נוכחים :** סימון אלפסי, לאה פדידה, רומן פרס, וולדימיר פטשוולי, כרמית חובל-טון, אברהם איבגי, יורי מגנר, יאיר פרימן, אריק וקנין, צחי דקל, רונן שפירא.
חסרים : אורי שמואל, דני סירי.
בהשתתפות : מזכיר וגזבר העירייה – מר יוסי מזרחי, יועצת משפטית – עו"ד צביה דולב, מבקר העירייה- מר רפי טולידאנו.

על סדר היום:

1. הודעות ראש העיר
2. אישור תב"רים
3. אישור דו"ח כספי 09/2013
4. אישור יו"ר ועדות
5. אישור תבחינים לחלוקת תמיכות בשנת 2014
6. אישור מינוי דירקטורים בחברות העירוניות: פ.מ.ת, מעינות העמקים
7. אישור הפיכת חוקי עזר מברירת קנס לברירת משפט
8. אישור נוהל למיצוי הליכי גביית חובות הארנונה
9. אישור חוזה אישי מיוחד למנהלת לשכת ראש העיר
10. מכתבים ובקשות

- סימון אלפסי:** נשלחו ע"י רונן 2 בקשות לתיקון פרוטוקולים בהקשר לשיבות מועצה שהתכנסו בתאריך 02/01/14 (אישור צו ארנונה ואישר תקציב)
- פרוטוקולי הישיבות נשלחו ב- 08/01/14, לחברי המועצה, הבקשות לתיקון נתקבלו ב- 26/01/14, על פי החוק יש להגיש בקשה לתיקון פרוטוקול תוך שבעה ימים, בקשה לתיקון שתוגש לאחר המועד האמור לא תידון, לפי כך הפרוטוקול מאושר.
- רונן שפירא:** בישיבת מועצה הקודמת אמרת שניתן להגיש הסתייגויות לפרוטוקול עד 48 שעות לפני ישיבת המועצה למרות שהחוק קובע שבעה ימים.
- צביה דולב:** החוק קובע שבקשה שהוגשה באיחור לא תידון.
- סימון אלפסי:** אבדוק את ההקלטה אך החוק קובע שהפרוטוקול מאושר.

שאלות

- צביה דולב:** השאלתה צריכה להיות מוגשת בכתב בצורת שאלה קצרה ומתמצתת. במידה ולשואל יש שאלה הנושא הנובעת מהתשובה שניתנה ישאל שאלה קצרה ומזכיר העירייה ישיב, לא יהיה דיון בנושא.
- רונן שפירא:** מקריא את השאלות כמצ"ב לפרוטוקול.
- סימון אלפסי:** מקריא את תשובתו כמצ"ב לפרוטוקול.

- צחי דקל:** מקריא את השאילתה בנושא - סקר בטיחות כמצ"ב לפרוטוקול.
- סימון אלפסי:** מקריא את תשובתו כמצ"ב לפרוטוקול.
- צחי דקל:** תשובתך לא התייחסה האם הסקר כולל את כל המתקנים?
- יוסי מזרחי:** זהו סקר רוטיני של כל מוסד ומוסד לאורך השנה כך שכל מוסד נבדק פעם אחת במשך השנה.
- צחי דקל:** מקריא את השאילתה בנושא - דו"חות חנייה, כמצ"ב לפרוטוקול.
- יוסי מזרחי:** מקריא את תשובתו כמצ"ב לפרוטוקול.
- צחי דקל:** אין שאלות.

הצעות לסדר

- רונן שפירא:** מקריא את הצעתו לסדר - סבסוד לצהרונים הגנים בעיר.
- סימון אלפסי:** אני שמח שהיינו חלוצים לחוק חינוך חינוס ביקנעם, גנ"י מסיימים בשעה 13.45, העירייה מסבסדת כיום קרוב ל-230 ילדים.
- המתנ"ס שמפעיל את הצהרונים מקבל תמיכה של 1.7 מ"ש בשנה דבר המאפשר לסבסד ולתת הנחות נוספות למי שנוקק לזה. אנו מעניקים הנחות למעוטי יכולת, ילד שני מקבל הנחה, העירייה נותנת תשובה לאוכלוסייה המוחלשת ולמעמד הביניים, לכן מציע להוריד מסדר היום.

- לאה פדידה:** צהרונים המתנ"ס שווים לכולם, הצהרונים נותנים מעבר לכל צהרון אחר. אנו גובים 1,150 ש"ח כאשר הצהרונים שלנו פתוחים משעה 07.00 בבוקר ועד 17.30 אחה"צ, בחודשי הקיץ אין תוספת עבור הקייטנה, כל החופשים מותאמים לפי החופשות של האישה העובדת - "מעריך תומך משפחה", הצהרונים מופעלים ע"י גנות מוסמכת וכוללים שני חוגים שבועיים. אנו מודעים למצב הכספי, כל ילד שני מקבל הנחה של 15%, אימהות חד הוריות מקבלות הנחה של 20%, אף צהרון ביקנעם אינו נותן את הפרמטרים שאנו מעניקים.

- סימון אלפסי:** מבקש לאשר להוריד מסדר היום את הצעתו של רוני שפירא:
- בעד 9-** סימון אלפסי, לאה פדידה, רומן פרס, וולדימיר פטשוולי, כרמית חובל-טון, אברהם איבגי, יורי מגנר, יאיר פרימן, אריק וקנין.
- נגד 2-** צחי דקל, רוני שפירא.
- ברוב של 9 קולות בעד, 2 קולות נגד מאשרים להוריד את ההצעה מסדר היום.**

- צחי דקל:** מקריא את הצעתו לסדר- פינוי מעבר לתחנת אוטובוס דרך רבין
- סימון אלפסי:** משרד השיכון מבצע את עבודות הפיתוח בשביל רבין, העבודות יסתיימו בחודש מרץ, לאחר סיום העבודות נזיז את הגדר ותפורק החנייה.
- צחי דקל:** צריך ליצור חוצץ שלא יאפשר לאנשים לעבור שם.
- סימון אלפסי:** נוסף תמרור אזהרה שלא יאפשר מעבר.
- צחי דקל:** מקריא את הצעתו לסדר- מעבר חצייה מסוכן יציאה מקניון G

סימון אלפסי : הרמזור אושר ע"י משרד התחבורה והינו באחריות מע"צ ולא באחריות העירייה, מה שלא בסמכותנו איננו יכולים לטפל בו, אנו מפנה למשרד התחבורה בנושא.

1. הודעות ראש העיר

סימון אלפסי :

- א. תגבור תחנת המשטרה ביקנעם- המשטרה פרסמה מכרז ל- 7 שוטרים לתגבור התחנה, כמו כן התווספה ניידת נוספת לתחנה ביקנעם.
- ב. הצלחתי לגייס מיליון וחצי ₪ לבניית בית כנסת בשכונת שער הגיא, כאשר השכונה תתאכלס כל מבני הציבור יהיו מוכנים.
- ג. המאבק בחוות הגז- הגשנו את התנגדותנו לוועדות המחוזיות בחיפה והצפון, לאור זאת הוועדה המחוזית המליצה להעביר את המתקן לקבל את התנגדותנו, כמו כן התקיימה ישיבה בוועדת הפנים של הכנסת אשר גם היא תמליץ להעביר את המתקן לים. סוכם עם מגידו שהמאבק יהי המשותף ונתחלק בהוצאות בין יקנעם, מגידו ומטה המאבק של התושבים, נפעל להוסיף את דליה ועוספייא.
- ד. זכינו בפרס ניהול תקין לעיר איתנה, בתאריך 11/02/14 נקבל את הפרס במעמד שר הפנים, מי שרוצה להצרף מוזמן.
- ה. זכינו ב"קלינטק"- מתוך 40 רשויות שהשתתפו זכינו בתחרות "קלינטק" – העיר הירוקה יחד עם שוהם, מודיעין ויבנה, הטקס יערך ב- 18/02/14 בקרית שדה התעופה.
- ו. ב- 26/02/14, אנו מוזמנים לראש אכ"א לקבל תעודת הוקרה על גיוס לצה"ל וגיוס ליחידות איכותיות, זהו הישג וכבוד גדול.

2. אישור תב"רים

סימון אלפסי : מבקש אישור לתב"רים הר"מ :

מס'	מהות	תב"ר	שם התב"ר	סכום	גורמי מימון
1	הגדלה	818	פעולות בטיחות בדרכים 2013 חלק ב' השתת' הרשות 20% סכום קודם 161,000 ₪	24,000 6,000	הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים מקרנות הרשות
2	הגדלה	855	יזמות חינוכיות - הרשאות תמיכה ליזמה חינוכית סביבתית (1)	30,000 10,000	לאישור - הגדלת התבר מענק - המשרד להגנת הסביבה
3	הגדלה	879	שביל אופניים רבין/יער אודם השתתפות הרשות 30% סכום קודם 120,000 ₪ לתכנון תקציב לבטיחות וחירום	490,000 210,000 700,000	לאישור - הגדלת התבר מענק - משרד התחבורה מקרנות הרשות לאישור - הגדלת התבר
4	חדש	900	מוסד"ח השתת' הרשות 40%	60,660 40,440	מענק - משרד החינוך מקרנות הרשות
5	חדש	901	פרוייקט לחינוך סביבתי עירוני השתת' הרשות 20%	101,100 72,000 18,000 90,000	לאישור - פתיחת התב"ר מענק-המשרד להגנת הסביבה מקרנות הרשות לאישור - פתיחת התב"ר

מענק - משרד החינוך לאישור - פתיחת התב"ר	191,100	הצטיידות בי"ס יסודי שער הגיא	902	חדש	6
מענק - מפעל הפיס	73,917	הצטיידות בי"ס יסודי שער הגיא	903	חדש	7
מענק - משרד התחבורה מקרנות הרשות	56,000 24,000 80,000	תכנון הגבהת 2 צמתים רבין צאלים י.אודם ואלונים/תבור.	904	חדש	8
מענק - משרד התחבורה מקרנות הרשות	56,000 24,000 80,000	תכנון מיתון תנועה ברח' צאלים השתתפות הרשות 30%	905	חדש	9
מענק - משרד השיכון	1,500,000	הקמת בית כנסת בשכונת שער הגיא	906	חדש	10
מענק - משרד התחבורה מקרנות הרשות	560,000 240,000 800,000	מעגל תנועה רבין/יער אודם השתתפות הרשות 30%	907	חדש	11

רוגן שפירא: האם יתקיים דיון מקדים בנושא קרית החינוך?
סימון אלפסי: בהחלט כן, נקיים ישיבה בנושא עם אנשי החינוך.
סימון אלפסי: מבקש להעמיד להצבעה את אישור התב"רים.
מאשרים פה אחד.

3. אישור דו"ח כספי 09/2013

יוסי מזרחי: העירייה סיימה את תשעת החודשים הראשונים של 2013 בגרעון של כ- 600 אש"ח. העירייה גבתה 2 מל"ש יותר מהתקציב אך ההשתתפות של משרד החינוך והרווחה קטנו ב- 1.3 מל"ש שקיזזו תוספת גבייה זו.
צחי דקל: האם הפער יסגר עד סוף השנה?
יוסי מזרחי: יתכן הדבר אך הדברים יכולים לגלוש ל-2014.
רוגן שפירא: באלו סעיפים היו שינויים בביצוע ביחס לתקתיב?
יוסי מזרחי: בעיקר בעניין נושא הסעות, ליווי וילדי השלמה בגניי
סימון אלפסי: מעמיד להצבעה את אישור הדו"ח הכספי 09/2013

בעד -9- סימון אלפסי, לאה פדידה, רומן פרס, וולדימיר פטשוולי, כרמית חובל-טון, אברהם איבגי, יורי מגנר, יאיר פרימן, אריק וקנין.
נגד-2- צחי דקל, רוגן שפירא.
ברוב של 9 קולות בעד, 2 קולות נגד מאשרים את הדוח הכספי 09/2013.

4. אישור יושבי ראש בוועדות

סימון אלפסי: מציג את יושבי ראש הוועדות:

שם הוועדה	יו"ר
כספים (חובה)	סימון אלפסי
הנחות (חובה)	סימון אלפסי
בטיחות בדרכים (חובה)	אורי שמואל
ועדה למינוי עובדים בכירים (חובה)	סימון אלפסי
ביקורת (חובה)	צחי דקל
מכרזים (חובה)	יורי מגנר
בטחון (חובה)	וולדימיר פטשווילי
קליטה (חובה)	וולדימיר פטשווילי
ועדה לקידום מעמד הילד (חובה)	רומן פרס
ועדה להנצחת זכרם של נרצחי טרור (חובה)	צחי דקל
איכות הסביבה (חובה)	לאה פדידה
ועדה למאבק בנגע הסמים (חובה)	יאיר פריימן
תחבורה (רשות)	וולדימיר פטשווילי
רווחה וקהילה (רשות)	כרמית חובל-טון
רישוי עסקים (רשות)	אברהם איבגי
מורשת ישראל (רשות)	דני סירי
קידום מעמד האישה (רשות)	לאה פדידה
תעשייה ומסחר (רשות)	אורי שמואל
נוער וצעירים (רשות)	יאיר פריימן
בריאות (רשות)	רונן שפירא
ספורט (רשות)	אריק וקנין
קשרי חוץ ושותפות קהילתית (רשות)	יאיר פריימן

רונן שפירא: מדוע יו"ר של וועדת מלי"ח וחינוך לא מופיעים ברשימה.

יוסי מזרחי: החוק קובע שבוועדות אלו יכהן ראש העיר כיו"ר הוועדה.

רונן שפירא: אני מצביע בעד אישור היו"ר למרות שבישיבה הקודמת לא השתתפתי ושלחתי את הסתייגותי למשרד הפנים.

סימון אלפסי: מעמיד להצבעה את אישור יו"ר בוועדות

פה אחד מאשרים.

5. אישור תבחינים לחלוקת תמיכות לשנת 2014

יוסי מזרחי: מציג את התבחינים לחלוקת התמיכות כמצ"ב לפרטיכל.
סימון אלפסי: מעמיד להצבעה את אישור תבחינים לחלוקת תמיכות לשנת 2014.
מאשרים פה אחד.

6. אישור מינוי דירקטורים בחברות העירוניות: חברה כלכלית, פ.מ.ת, מעינות העמקים

סימון אלפסי: אני מבקש לדחות את הסעיף לישיבה הבאה.

7. אישור הפיכת חוקי עזר מברירת קנס לברירת משפט

צביה דולב: מציגה את הנושא בהתאם למכתב המצורף.
צחי דקל: המשמעות היא שכל דו"ח בכל נושא שהוא התושב יוכל לבקש להישפט.
רונן שפירא: ישנה בעיה של מצוקת חנייה באזור הספרייה אני מציע שנעלה את הנושא באחת הישיבות על מנת שנוכל למצוא פתרון לבעיה.
סימון אלפסי: נעמיד את הנושא לוועדת תחבורה.
מאשרים פה אחד.

8. אישור נוהל למיצוי הליכי גביית חובות הארנונה

צביה דולב: מציגה את הנוהל כמצ"ב לפרטיכל.
אימוץ הנוהל הוא תנאי להסדרת הסדרי פשרה או מחיקת חובות אבודים.
סימון אלפסי: אנו עומדים על 98.5% בגביית ארנונה בשוטף.
מאשרים פה אחד.

9. אישור חוזה אישי מיוחד למנהלת לשכת ראש העיר

סימון אלפסי: אילנה אפרים פורשת לפנסיה, אילנה עבדה שנים רבות בעירייה וליוותה אותי מתחילת דרכי, היא הייתה מנהלת לשכה מקצועית, אמינה ומסורה לעבודה.
ראש העיר יכול לבחור במשרת אמון את ראש לשכתו, המינוי פטור ממכרז. אך בהתאם לחוזה, נושא משרת האמון יסיים את תפקידו בעירייה במקביל לסיום כהונת ראש העיר.
מוניק קונפינו נבחרה על ידי לשמש כראש לשכתי במשרת אמון, אבקש לאשר את תנאי העסקתה בחוזה אישי מיוחד בשיעור של 35% משכר מנכ"ל בתוספת אחזקת רכב, הדבר כפוף לאישור משרד הפנים.
רונן שפירא: לא קיבלנו את החוזה ואת חוות הדעת של היועצת מראש לכן אי אפשר לדון ולאשר את הבקשה.
צביה דולב: מה שמובא לדיון הינו גובה השכר ולא דיון בחוזה עצמו, מאחר והחוזה הוגדר והוכתב ע"י שמרד הפנים, ולפיכך אין לנו צורך בהבאתו לדיון ולאישור מועצה.
צחי דקל: האם היינו צרכים לקבל העתק של החוזה?

סימון אלפסי : אני מאשר הצעה למשרת אמון מאחר והחווה מפורסם וידוע לכולם אנחנו מחויבים
לאשר את אחוז השכר 35% משכר מנכ"ל.

צחי דקל: חבל שדנים על משהו ואין בידנו את החומר מראש.
כאשר מקבלים סדר יום ולא מצרפים את החומר זה לא תקין, אני מניח שאילו
היינו קוראים את החווה לא היינו מתנגדים.

סימון אלפסי : מעמיד להצבעה את אישור העסקה של מנהלת הלשכה בשיעור 35% משכר מנכ"ל
עפ"י חוזה אישי ומיוחד כפי שנקבע ע"י משרד הפנים.

בעד 9- סימון אלפסי, לאה פדידה, רומן פרס, וולדימיר פטשוולי, כרמית חובל-
טון, אברהם איבגי, יורי מגנר, יאיר פרימן, אריק וקנין.

נגד 2- צחי דקל, רונן שפירא.

**ברוב של 9 קולות בעד, 2 קולות נגד מאשרים את העסקה של מנהלת הלשכה
בשיעור 35% משכר מנכ"ל עפ"י חוזה אישי ומיוחד כפי שנקבע ע"י משרד הפנים.**
לאה פדידה : אילנה אישה רבת פעלים הפורשת לאחר 46 שנים, כולנו נהנו משירות טוב וחם,
אילנה העניקה יחס שווה לכולם נאחל לה בהצלחה, אני בטוחה שבחירתך תניב
פירות שיהיה בהצלחה למוניק.

10. מכתבים ובקשות

סימון אלפסי :


1. סיוע למשלחת המונה 4 ספורטאים ממועדון הג'ודו היוצאת לטורניר בצרפת בין התאריכים
28/01/14-23/01/14.

שמות הספורטאים: נפתלי וקסלר, אורי סיוון, אליה וקנין, מתן מאיוסט.
מאושר 500 ₪ לכל ספורטאי.

2. התאחדות יוצאי צפון אפריקה מעוניינת לתת מלגה בסך 2,400 ₪ ל- 10 סטודנטים נבחרים, אנו
אמורים להשתתף בסך של 1,200 ₪ לכל סטודנט.

מאשרים פה אחד.


סימון אלפסי
ראש העיר


יוסי מזרחי
מזכיר וגזבר העירייה

26/1/14

לכבוד

ראש העיר מר סימון אלפסי/ מזכיר העיר יוסי מזרחי.

הנדון: שאלות לשיבת מועצת העיר שתתקיים ב-5/2/14

על פי פקודת העירויות המאפשרות לחבר מועצה לעלות עד 2 שאלות בישיבה מן המניין, אבקש לעלות את 2 השאלות הבאות בישיבה ביום ה-5/2/14.

1. אדני ראש העיר.

בתאריך ה-29/12/13 נשלח אליך מכתב מנער בשם נמרוד נקר, מצ"ב. לאחר שלא קיבל מענה שלח הנער אליך מכתב תזכורת. עד לרגע הוצאת השאלתא שלי, לא קיבל הנער כל התייחסות או תשובה.

אבקש לדעת, תוך כמה זמן בדרך כלל מקבל תושב תשובה לפנייה אליך?

מדוע לא קיבל הנער כל התייחסות ולו "מכתבך בטיפול"?

האם יש בכוונת העירייה להסדיר תאורה במגרש? אם כן מתי?

האם כבודו יודע על עוד מגרשים בעיר עם בעיה דומה?

במכתב עולה טענה כנגד תחזוקת המגרשים, האם יש לעירייה מיפוי על תחזוקת המגרשים בעיר?

האם יש לעירייה תכנון להרחיב את מספר המגרשים בעיר?

2. אדני ראש העיר.

בהרכב חברי מועצה בוועדת חינוך על פי המלצתך וכפי שאושר במועצת העיר, מופיעים 8 נציגים של סיעות מועצת העיר.

על פי פקודת העירויות בוועדת חינוך יהיו 3-6 חברי מועצה.

אבקש לדעת מי הם חברי המועצה בהרכב הוועדה ומי מבין המקומות המשוריינים לסיעות השונות לא יהיה חבר מועצת העיר.

מצ"ב המכתב של נמרוד נקר כפי שהופיע בדף הפייסבוק.

בכבוד רב

חבר מועצת העיר יוקנעם

רונן שפירא

לכבוד

ראש העיר

מר סימון אלפסי

הנדון: התקנת תאורה במגרש הכדורסל והכדורגל ברחוב מירון ותיקון הברזיה.

אנו, בני נוער וילדים תושבי יקנעם, שמשחקים ומתאמנים במגרש הכדורסל והכדורגל ברחוב מירון דורשים מהעירייה להתקין תאורה ולהפעיל אותה בשעות החושך כמקובל בשעות הפעילות של המגרש.

בשל היעדר התאורה הפעילות שלנו במגרש בזמן שעון החורף מסתיימת בשעה חמש בערב בערך.

עיר שמתיימרת להקים ולקיים אגודות ספורט חייבת לאפשר פעילות של ספורט עממי בשעות המקובלות.

הפעילות במגרש הכדורסל יוצרת חברויות על רקע ספורטיבי, מחברת בין תלמידי בתי ספר מיקנעם ומחוץ ליקנעם, נותנת מענה לפעילות פנאי, בריאות ונופש. כל זאת ללא צורך לשלם את עלויות החוגים של הפועל, המתנ"ס, מרכז הטניס או הקאנטרי שהוא מוקד פעילות ספורטיבית לחתך אוכלוסיה אחד בלבד.

הגדלת שעות הפעילות של המגרש היא למעשה מענה לצורך חברתי ספורטיבי שיויוני לכל האוכלוסיה (היא אפילו מאחדת בין ילדי הכדורגל והכדורסל), ואף מלמדת את בני הנוער לפתור סכסוכים ולהתנהג בצורה ספורטיבית.

למעשה המגרש במירון היחיד בשכונה שעמודי הסל שלו תקינים שפתוח לציבור.

להזכירך מגרש הכדורסל בבית הספר תדהר סגור לשימוש הציבור, ובמגרש ברחוב חרמון, למרות שיש בו תאורה, הסלים לא תקינים.

עיר שמשקיעה בתוכנית עיר ללא אלימות עיר, שמשקיעה ב"סיירות הורים" צריכה לדאוג שלאותם בני נוער, יהיה מקום לבלות בפעילות ספורטיבית חיובית.

התקנת תאורה אינה השקעה גדולה משום שתשתית לחשמל יש במקום.

כמו כן הגיע הזמן לתקן את הברזיה.

לפיכך אנו דורשים את פעולת העירייה המהירה.

על החתום

חברי הקבוצה בפייסבוק "מאירים את מירון"



עיריית יקנעם
YOQNEAM MUNICIPALITY

לשכת ראש העיר

ה' אדר א תשע"ד
05 פברואר 2014

לכבוד
מר רונן שפירא
חבר מועצת העיר
א.נ.,

הנדון: שאילתות מיום 26/01/14

1. א. הפניות נענות לגופן ובהתאם לנסיבות. יש פניות שמועברות לטיפול המחלקה הרלוונטית.
 - ב. הפנייה נענתה באופן ענייני במכתב תשובה מיום 15/01/2014.
 - ג. מיפוי ותחזוקת המגרשים נעשה באמצעות אגף התפעול.
בכל שכונה חדשה נעשה תכנון למבני ציבור ושצ"פים לרבות מגרש ספורט בהתאם. הרשות המקומית אינה מאירה מגרשים עד שעה מאוחרת באופן אוטומטי. על הרשות לאזן בין צרכי המשתמשים במגרש מחד, ובין צרכי התושבים המתגוררים בסמיכות למגרש מאידך.
2. חברי המועצה בוועדת החינוך הם:
- מר סימון אלפסי – יו"ר הוועדה
 - גבי לאה פדידה
 - מר רומן פרס
 - מר אברהם איבגי
 - מר יאיר פריימן
 - מר יורי מגנר
 - מר צחי דקל

בכבוד רב,

סימון אלפסי
ראש העיר



עיריית יקנעם
YOQNEAM MUNICIPALITY

**משרד מהנדס העיר
מינהל הנדסה
מחלקת תשתיות
הועדה המקומית לתכנון ולבניה**

תאריך: יום רביעי 15 ינואר 2014
סימוכין: 8923

לכבוד
נמרוד נקר,

א.נ.,

אנו מודים לך על פנייתך.

פנייתך הועברה לבדיקתנו ממשרד ראש העיר.

1. הברזייה תוקנה ע"י מחלקת תשתיות זורמות.
 2. ביצוע תקינות תאורה במגרש ברחוב חרמון, התאורה נבדקה וכוונה עד לשעה 23:00.
 3. ביצוע תאורה במגרש ברחוב מירון נבדק ומדובר בתכנון ובביצוע תשתיות תת קרקעיות והצבת עמודי תאורה בגובה וגופי תאורה מתאימים למגרש משחקי כדור.
- מאחר ומדובר בפרויקט בהיקף לא מבוטל, הפרויקט יתוכנן ויבוצע לאחר קבלת תקציב מתאים, ובהתאם לתוכניות, התקציבים וסדרי העדיפויות שיעמדו לרשות העירייה.

מכבוד רב,
אורנית יחזקאל
מ. מנהל הנדסה

העתק: ראש העיר – כאן.
מזכיר – כאן.
מ.אגף תפעול – כאן.

לכבוד: ראש עיריית יקנעם עלית, מר סימון אלפסי
מאת: חבר מועצת העיר צחי דקל

הנדון: שאלתא סקר בטיחות

סקר בטיחות מקיף הוא אחד הכלים החיוניים לשמירת הבטיחות ביישוב
1. האם עיריית יקנעם מבצעת סקר בטיחות במתקניה?
2. באם כן מתי בוצע הסקר האחרון?

א.נ.,

צחי דקל
חבר מועצת העיר יקנעם



עיריית יקנעם
YOQNEAM MUNICIPALITY

לשכת ראש העיר

ה' אדר א' תשע"ד
05 פברואר 2014

לכבוד
מר צחי דקל
חבר מועצת העיר

א.נ.,

הנדון: תשובה לשאלתא: סקר בטיחות

1. העירייה מבצעת סקר בטיחות באמצעות ממונה על בטיחות בעירייה. המבניים נסקרים במהלך השנה באופן שכל מוסד נבדק אחת לשנה.
2. מתקני המשחקים נמסרו לתחזוקה קבועה לחברה חיצונית (זכיינית של המשכ"ל) הסכם התחזוקה כולל עריכת בדיקות התואמות את הוראות הדין.

בכבוד רב,

סימון אלפסי
ראש העיר

1/2/14

לכבוד : ראש עיריית יקנעם עלית, מר סימון אלפסי
מאת : חבר מועצת העיר צחי דקל

הנדון: שאילתא פילוח דוחות

לנוכח היעד השאפתני שהוצב למחלקת פיקוח של גידול של 400 אי שו בהטלת דו"חות אבקש לקבל את פילוח הדו"חות שניתנו לתושבי יקנעם בשנת 2013 ע"פ נושאים.

צחי דקל
חבר מועצת העיר יקנעם



עיריית יקנעם
YOQNEAM MUNICIPALITY

לשכת ראש העיר

ה' אדר א תשע"ד
05 פברואר 2014

לכבוד
מר צחי דקל
חבר מועצת העיר

א.נ.,

הנדון: תשובה לשאלתא- דו"חות חנייה

1. העירייה אינה מציבה למחלקת פיקוח כל יעד של דו"חות חנייה בהיקף כלשהוא לא לשנת 2014 ולא לשנים עברו.
2. בשנת 2013, ניתנו 1,480 דו"חות. היקף הדו"חות מסתכם ב- 401,550 ש"ח, מצ"ב פילוח לפי סוג העבירה.

בכבוד רב,

סימון אלפסי
ראש העיר

סיכומי דוחות לעבירות - עיריית יקנעם

תאריך עבירה מ: 01/01/2011 עד: 31/12/2013

2

מספר עבירה	תאור העבירה	כמות דוחות	קנס
2	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בניגוד לכיוון הנסיעה ברחוב חד סיטרי	1	₪ 100
14	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בתחום תחנת מונית שלא לשם הורדת נוסעים	1	₪ 100
21	העמדת / החניית גרור או נתמך שנותק מגורר או תומך שלא בעת ביצוע עבודות ציבוריות	1	₪ 250
23	העמדת רכב בניגוד לתמרור ד - 14 : אי תנועה (בצורות שונות)	1	₪ 250
17	העמדת/החניית אוטובוס המיועד להסיע עשרים נוסעים או יותר בדרך או במקום שבו מותר להעמיד רכב או לחנותו אל אלא אם כן תמרור מורה אחרת	1	₪ 250
13	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בצד מעקה בטיחות להולכי רגל במקום שאין תמרור מתיר חניה כזו	2	₪ 200
11	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בצד רכב אחר העומד או חונה בצדה של הדרך	5	₪ 500
1	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל מצד שמאל ברחוב דו סיטרי	12	₪ 1,200
25	העמדת רכב בניגוד לתמרור ד - 16 : מקום אסור לחניה	12	₪ 3,000
10	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בכביש לרבות שולי הדרך שבו קיים בכיוון הנסיעה נתיב אחד בלבד והכביש מסומן בקו הפרדה בלתי מרוסק	19	₪ 1,900
16	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בתחום חניה לרכב של נכה משותק רגליים בלבד כאשר אינך כזה	29	₪ 29,000
5	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בתוך צומת או בתחום שנים עשר מטרים מהצומת	35	₪ 3,500
9	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בתחום 12 מטרים לפני קו עצירה	35	₪ 3,500
12	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בתחום תחנת אוטובוס או נתיב שיועד לתחבורה ציבורית	38	₪ 9,500
6	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל במקום כניסה לשטח מיועד לכלי רכב שלא לצורך הורדת או העלאת נוסעים	46	₪ 4,600
22	העמדת רכב בניגוד לתמרור ב - 28 : אסורה חניית רכב	116	₪ 29,000
8	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל בתוך מעבר חציה או בתחום 12 מטרים לפניו	122	₪ 12,200
4	העמדת/החניית את רכבך הנ"ל על המדרכה	206	₪ 103,000
24	העמדת רכב בניגוד לתמרור ד - 15 : אבני שפה צבועות אדום לבן	798	₪ 199,500
		1,480.00	₪ 401,550

סה"כ לכל העבירות:

תבחינים לחלוקת תמיכות בשנת 2014

א. דברי הסבר:

1. מנכ"ל משרד הפנים הוציא חוזר המתווה נוהל לתמיכה במוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות (לחלן: "חנהלי").
2. הנוהל נועד להסדיר מתן תמיכות מאת הרשות המקומית, למוסדות ציבור שונים הפועלים ככלל בתחום המוניציפאלי של הרשות בנושאים ראויים כגון: חינוך, בריאות, רווחה, ספורט, אמנות וכיו"ב.
3. הנוהל נועד לקדם בתחום התמיכות עקרונות של שיוויון, מינחל תקין ושקיפות.
3. בהתאם לנוהל, מותרת תמיכה במסגרת תקציב מאושר בלבד, הכולל חלוקה לפי נושאי תמיכה לפרקי התקציב.
- החלוקה לתמיכות תיעשה לפי קריטריונים/תבחינים שאושרו על ידי מועצת הרשות המקומית, לאחר שעינו בחוות הדעת של היועץ המשפטי של הרשות כי הינם בהתאם לחזרת הדין, לרבות שמירה על עקרון השוויון.

ב. כללי:

1. גובה התמיכה ייקבע בהתאם לתקציב הכולל המאושר לתחום הפעילות ובהתחשב בתבחינים המפורטים בפרק ג'.
2. תמיכה תינתן עבור פעילות סניף העמותה הפועל ביקנעם המיועדת לתושבי יקנעם. (הבחירה: פעילות שמארגנת עמותה פעילה ביקנעם אך כרוכה מטיבה בנסיעה מחוץ לישוב כגון: טיולים, סיורים, תחרויות, מפגשים, תחשב כפעילות ביקנעם המיועדת לתושבי יקנעם)
3. תינתן תמיכה לעמותה אשר למעלה ממחצית הוצאותיה מיועדות לביצוע הפעילות הנתמכת נשוא בקשתה.
4. אישור התמיכה כפוף לשיקול דעת העירייה, בהתאם לאופי והיקף הפעילות גופה והנחנים ממנה, מידת החיוניות של הפעילות / מידת התאמת הפעילות למדיניות והעדפות עירוניות.
5. התמיכה לא תעלה על 50% מתקציב הפעילות השנתית הנתמכת של העמותה ביקנעם, בכפוף לביצוע הפעילות הנתמכת בפועל ובהתחשב בעלותה, לפי מעקב שוטף של העירייה.
מובחר באופן מפורש כי העירייה תחיה רשאית שלא לאשר לעמותה תמיכה בהתאם לשיעור הפעילות שהיא מציגה בבקשה, אם המועצה תחיה סבורה בהתאם לשיקול דעתה ובהתאם לנתונים שיש בידה, כי היקף הבקשה לעניין פעילות, הנו מופרו ו/או בלתי סביר ו/או יש בו כדי למנוע מעמותות אחרות ראויות לקבל תמיכה הולמת.
6. בפרקים של תמיכות לנושאים תרבות ודת, סך התמיכה שתוקצה לעמותה אחת, לא תעלה על 50% מסך התמיכה שהוקצה לאותו פרק. הגבלה זו לא תחול על העמותות המקבלות תמיכה בנושאי ספורט, קשישים ומתנ"ס.

7. עמותה תיכלל בפרק אחד בלבד מתוך הפרקים המפורטים בסעיף ב' להלן (אף אם הפעילות, מתאימה למספר פרקים). שיבוץ העמותה בפרק הרלבנטי מתוך הרשימה המפורטת בסעיף ג' להלן, ייקבע על ידי העירייה לפי שיקול דעתה.
8. עמותות המבקשות תמיכה, אשר מבצעות פעילות גם מחוץ ליקנעם, תהיינה זכאיות לתמיכה אך ורק אם הפעילות ביקנעם מהווה לפחות 50% מכלל פעילות העמותה. הוראות סעיף זה לא תחולנה על חלוקת תמיכות נוער פרק ג' (3) ובמסגרת פרק ג' (6) בריאות ורווחה.
9. לא תינתן תמיכה למוסד נתמך שלא פעל בתחום הנתמך שנה לפחות, אלא כחריג מנימוקים מיוחדים שירשמו.
10. גוף נתמך אשר משתמש במבנה השייך לרשות המקומית, הוצאות אחזקת המבנה ע"י הרשות יטכו מסכום התמיכה.
11. אישור התמיכה לעמותה בכל פרק תמיכה, יתבצע עפ"י התבחינים הבאים המפורטים בסעיף ג' להלן.

ג. תבחינים

1. תמיכות לקשישים

בהתאם לסכום הפעילות לקשישים ו/או גימלאים מכלל העמותות שתאושרנה ותיכללנה בפרק זה.

2. תמיכות מתנ"ס

פעילות באמצעות המתנ"ס.

דברי הסכר:

המתנ"ס הינו מוסד/גוף ציבורי ביקנעם המספק פעילות בתחומים שונים ומגוונים לקשת רחבה של אוכלוסיה בישוב על כל גילאיה.
המתנ"ס עובד בשיתוף פעולה הדוק וראוי עם הרשות המקומית.

בהתחשב בהיקף הפעילות הרחב ומגוון הפעילות והמשתתפים, היקף התמיכה במתנ"ס מהווה חלק ניכר ועיקרי מתקציב התמיכות.

בשל חאופי הייחודי של המתנ"ס כגוף נתמך והקשר המיוחד עם הרשות מחד, וכן מכיוון שהפעילות מתייחסות הן לנוער, ספורט, תרבות וכיוב', לא ניתן ולא ראוי להשוות את המתנ"ס לעמותות אחרות ולפיכך מוקצה לו פרק נפרד וייחודי במסגרת התבחינים.

3. תמיכות תרבות

בהתאם ליחס הפעילות (ללא הוצאות שכר) המופנית לתרבות מכלל העמותות שתאושרנה ותיכללנה בפרק זה.

דברי הסבר:

תמיכות המוקצות בפרק של תרבות מיועדות לעמותות אשר:

- עוסקות במתן פעילות חברתית/תרבותית מיוחדת, אשר אין לה מענה ספציפי במסגרת המתנ"ס.
- עוסקות במתן פעילות חברתית/תרבותית לאוכלוסייה ייעודית, אשר לפי טיבה וטבעה אין לה מענה הולם במסגרת המתנ"ס (לדוגמא בגין: קשיי שפה, גיל, צרכים מיוחדים וכיו"ב).
- לשם חישוב התמיכה לנתמך במסגרת פרק זה, תיכלל פעילות מהסוג הבא: הרצאות, סדנאות, מסיבות או פעילות בקשר עם חגי ישראל, חוגים, פעילות התנדבותית לרווחת הקהילה, פעילות בשיתוף עם הרשות המקומית.

4. תמיכות נוער

80% - בהתאם למספר החניכים המשתתפים בפעילות וחמשלמים דמי חבר מכלל העמותות שתאושרנה ותיכללנה בפרק זה. (מספר המשתתפים יקבע ויחושב עפ"י אישור שעל כל עמותה להציג). מובהר כי מספר משתתפים כולל גם חניכים אשר משתתפים בפעילות אך זכאים / מקבלים פטור מתשלום דמי חבר לפי אישור.

20% - בהתאם לשיתוף פעולה עם אגף החינוך ברשות מקומית והמלצת מנהל אגף החינוך.

דברי הסבר:

פרק התמיכה המוקצה לנוער, מיועד לפעילות של תנועות נוער מוכרות המקיימות פעילות שוטפת לאורך כל השנה.

תנועות נוער – סוג הפעילות של תנועות נוער דומה על פי טיבו בכל התנועות. מטרת הרשות המקומית היא לעודד את היקף החשתתפות.

לפיכך הקריטריון העיקרי לחלוקת תמיכות לפרק הנוער מותנה במספר המשתתפים.

כמו כן הרשות המקומית מעוניינת לעודד שיתוף פעולה של פעילות הנוער עם הרשות המקומית ואגף החינוך.

5. תמיכות לספורט תחרותי

בהתאם למספר המשתתפים/מתחרים הפעילים הרשומים בעמותה, מכלל העמותות שתאשרנה ותיכללנה בפרק זה. (מספר המשתתפים ייקבע ויחושב עפ"י אישור רו"ח/עו"ד אשר על כל עמותה להציג).

דברי הסבר:

מרבית חוגי הספורט שאינם תחרותיים מתבצעים במסגרת המתנ"ס. העירייה מעוניינת לעודד גם השתתפות בענפי ספורט בקבוצות ספורט תחרותיות. קיומן ופעילותן של קבוצות ספורט סוחף עמו מעבר לספורטאים הפעילים, מעגל של מעודדים מקרב המשפחות והציבור הרחב.

קיומן של קבוצות ספורט ייצוגיות מחוה גם מקור נאווה למשתתפים, לתושבי העיר ליוקרתה ולדימויה.

תינתן העדפה מתקנת בכל חלוקה לעידוד ספורט נשים ונכים.
נשים תוספת 20%.
נכים תוספת 20%.

6. תמיכות דת:

- פעילות בנושא דת כולל: הרצאות; אירועים (חגים); שיעורי דת, גמ"ח.
- מסגרות לילדים משפחות דתיות כולל: צהרונים, גנים, מעונות.
- אברכים לומדי תורה.

40% מסכום התמיכה המוקצה לפרק זה יאושר בהתאם למספר החניכים/אברכים הפעילים והרשומים בעמותה מכלל העמותות שתאשרנה ותיכללנה בפרק זה. (מספר החניכים/אברכים ייקבע ויחושב עפ"י אישור שכל עמותה תציג).

לעניין אברכים לומדי תורה – ישוקלל משך זמן פעילות / לימוד תורה על פני תקופת התמיכה לצורך הקצאה.

60% מסכום התמיכה המוקצה לפרק זה יאושר בהתאם לסכום הפעילות הדתית (ללא הוצאות שכר) מכלל העמותות שתאשרנה ותיכללנה בפרק זה.

7. תמיכות בריאות, רווחה ושירות לקהילה

50% מסכום התמיכה המוקצה, יחולק בהתאם לסכום הפעילות המופנה לרווחה, לבריאות ואו לפעילות לרווחת הקהילה (ללא הוצאות שכר) מכלל העמותות שתאשרנה ותיכללנה בפרק זה.

50% מסכום התמיכה המוקצה לעמותה לפי פרק זה, יחולק בהתאם לחמלצת מחלקת הרווחה ואו אגף החיטך לפי הענין.

לכבוד
עיריית יקנעם

שלום רב,

הנדון: תבחינים לוועדת תמיכות

בהתאם לנוהל תמיכות ובהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים אתכבד להמציא חוות דעתי בעניין התבחינים לוועדת תמיכות כדלקמן:

1. התבחינים לתמיכות נקבעו בהתאם לנוהל תמיכות בהתאם לדין, ואין בהם לפגוע בעקרון השיוויון.
התבחינים נבחמו מחדש ע"י ועדת התמיכות ובהתחשב בבקשות שהוגשו, היקפן ואפיון העמותות המבקשות לשנת התקציב 2014 לא נמצא מקום לשינוי מהותי בשלב זה.
פרק נוער מוצע לייחד לתנועות נוער בלבד.
2. התבחינים מקצים תמיכה לפעילות המתבצעת ביקנעם ולתושבי העיר.
 - א. נערכה חלוקה לפרקי התמיכות בהתאם לנושאים הראויים לתמיכה על פי דין, ואשר הינם בתחום סמכות הרשות.
 - ב. השיעור המקסימלי שיוקצה לתמיכה לכל עמותה הינו 50% מתקציב הפעילות השנתית הנתמכת של העמותה.
נוהל התמיכות מאפשר חלוקה במסגרת התחום הנ"ל.
 3. הפרק הכללי קובע הוראות כלליות אשר יחולו על כל התמיכות, ועל העמותות מבקשות התמיכה, כמפורט בו.
פרק ג' קובע כללים ותבחינים לפי פרק/נושאי התמיכה.
 4. לכל פרק של תמיכה נקבעו תבחינים המתאימים לו, לפי המאפיינים שלו, לדוגמא: עמותות אשר עיקר פעילותן הטבה וסיוע לנזקקי רוחה, ראוי שמחלקת הרווחה תביע דעתה.
בעוד לעניין פעילות נוער נלקחת בחשבון שיתוף פעולה עם הרשות המקומית והמלצת אגף החינוך.
התבחינים כפי שנקבעו, הינם שיוויוניים.
5. מבלי לפגוע באמור בסעיף 4 סיפא לעיל יש לציין, נקבעה העדפה מתקנת בתחום הספורט, לספורט נשים וספורט נכים לרבות בהתחשב בדעות שהובעו בעניין זה ע"י כלל חברי מועצת העיר בעבר.
העדפה מתקנת אינה פסולה ואין בה לפגוע בעקרון השיוויון.
6. לכל הבהרה אם דרושה אשמח לעשות כן.

בכבוד רב,

צ. דולב, ש"ד
יועצת משפטית



עיריית יקנעם
YOQNEAM MUNICIPALITY

לשכה משפטית

19 ינואר 2014
י"ח שבט תשע"ד

לכבוד
מר סימון אלפסי- ראש העירייה
חברי מועצת העיר

דברי תשוב

1. העירייה אוכפת חוקי עזר שונים בתחום חנייה, והן בתחומים אחרים כגון בעניין: מודעות ושלטים, חוק שמירת הניקיון וכיו"ב וזאת באמצעות דוחו"ת במחלקות הפיקוח והאכיפה השונות בעירייה.
בחוק סדר הדין הפלילי נקבעו חליכי עבירות קנס בשתי דרכים פרוצדורליות: האחת של ברירת קנס והשנייה של ברירת משפט.
2. חוקי העזר של החנייה נאכפים על דרך של ברירת משפט.
ראוי ויעיל כי העירייה תחיל פרוצדורה זהה על כל סוגי האכיפה הן של חנייה והן של חוקי העזר וראת סעיף 4 לחלן.
3. פניתי למשרד הפנים לעו"ד מיכל גולדחר לוודא את עמדתם העקרונית לנ"ל וחפרוצדורח המתחייבת על פיהם וחיא השיבה בזו הלשון:
"עו"ד דולב שלום רב,
ראשית אנו מברכים אתכם על רצונכם לעבור לברירת משפט. זהו צעד חשוב ואנו מעודדים את הרשויות לעשות כן.
אכן, השלב הראשון הוא לקבל אישור של מועצת העיר על כך, ולחעביר לנו מרוסקול על החלטת המועצה".
4. בחליך של ברירת קנס, מקבל הדו"ח נדרש לשלם את הקנס תוך חמישה עשר ימים.
בחליך של ברירת משפט מקבל הדו"ח נדרש לשלמו תוך 90 ימים.



עיריית יקנעם
YOQNEAM MUNICIPALITY

לשכה משפטית

5. בהליך של ברירת קנס לגבי מי שאינו משלם את הדו"ח חננו נדרשים להגיש כתב אישום לבית המשפט, דבר אשר יעמיס על בית המשפט לעניינים מקומיים בדיונים על דוחו"ת ונושאים יחסית שוליים בהיקפם. הדבר מצריך זמן יקר של בית המשפט ושל הטיפול בעירייה וזאת שלא לצורך כאשר יש פרוצדורה חליפית על פי דין. לפי הפרוצדורה החליפית דחינו: בעבירות של ברירת משפט, רק מי שמבקש לחישפט באופן מפורש ענינו מובא לבית המשפט.

כאמור משרד הפנים מברך ומעודד את הרשויות לנקוט הליך של ברירת משפט על כלל האכיפה לפי חוקי עזר, ולשם כך נדרש אישור מועצת העיר.

6. לכל הבהרה אם דרושה אשמה לעשות כן.

בכבוד רב,

צביה דולב, עו"ד

העתק: יוסי מזרחי- מזכיר וגובר העירייה.

**הצעה לנוהל מיצוי הליכי גבייה (וויתור על חובות)
לעניין סעיף 338 וסעיף 339 לפקודת העיריות**

להלן המלצות למועצת העיר בדבר נוהל מיצוי הליכי גבייה.

כללי:

הרשות המקומית נדרשת מעת לעת לבחינת חובות שונים לצורך הסדרי פשרה עם חייבים מכוח סמכותה לפי סעיפים 338 ו-339 לפקודת העיריות.
על הרשות המקומית לאשר נוהל למיצוי הליכי גבייה (לענין סעיף 338 לפקודה) וכללים למחיקת חובות לפי סעיף 339 לפקודה הנ"ל.

חלק ראשון: חובות אבודים (על פי סעיף 338 לפקודת העיריות)

א. חוב של יחיד מכל מקור

תנאים למחיקת החוב:

1. החייב אינו בעל זכויות (בעלות/חכירה /זכויות חוזיות לרישום נכס על שמו) של נכס מקרקעין או נכס אחר בעל ערך כלכלי של ממש שמימושו יוכל לאפשר את פירעון החוב (להלן – "בעל הנכס").
- לצורך הוכחת קיומו של תנאי זה יוגש תצהיר של בעל החוב המאשר כי אין הוא בעל נכס כאמור ו/או לפי דרישת גזבר העירייה, יוגש דו"ח חקירה לפיו לא נמצא כי החייב הינו בעל זכויות בנכס האמור.
2. אם החייב איננו בעל נכס כהגדרתו לעיל תנאי למחיקת חוב –
 - 2.1 חלפו לפחות 3 שנים ממועד היווצרות החוב.
 - 2.2 התקיים לפחות אחד מהתנאים למיצוי הליכי הגבייה להלן:
 - 2.2.1 גזבר העירייה שוכנע על פי דו"ח חקירה, או על פי מרשם התושבים, כי למרות כל המאמצים הסבירים שנעשו, לא ניתן לאתר את החייב (כגון: עזב את הארץ לתקופה העולה על שנתיים, כתובת לא ידועה ולא ניתן להשיגו בכתובת הרשומה במשרד הפנים).
 - 2.2.2 נפתחו הליכי גבייה משפטיים נגד החייב, והוא הוכרז כפושט רגל – ימחק החוב כדי הסכום העודף על מה ששולם לעירייה במסגרת הליכי פשיטת הרגל.
 - 2.2.3 נפתחו הליכי גבייה משפטיים נגד החייב וגזבר העירייה השתכנע כי על פי דו"ח חקירה ו/או דו"ח של ההוצאה לפועל, כי אין לחייב נכס, (לרבות הכנסות או זכויות ברות עיקול).

2.2.4 החוב נוצר לפני למעלה מ-7 שנים וגזבר העירייה אישר כי מאמצי הגבייה שנעשו במהלך השנים לא נשאו פרי, ולא נראה שיישאו פרי תוך מועד סביר.

2.2.5 גזבר העירייה השתכנע כי החוב הינו חוב קטן שאין כדאיות כלכלית לטפל בגבייתו, עקב העלויות הכרוכות בכך.

ב. חובות של תאגיד מכל מקור

תנאים למחיקת החוב:

1. התאגיד אינו בעלים/חוכר של נכס מקרקעין או נכס אחר בעל ערך כלכלי של ממש שמימושו יכול לאפשר את פירעון החוב (להלן: - **תאגיד בעל נכס**).

לצורך הוכחת קיומו של תנאי זה, יוגש תצהיר החתום על ידי מי שמוסמך לחייב את התאגיד, המאשר כי אין התאגיד בעל נכס, (בצירוף אישור ר"ח או עו"ד כי החותם מוסמך להצהיר בשם התאגיד ולחייב אותו) ו/או – לפי דרישת גזבר העירייה, יוגש דו"ח חקירה המאשר כי אין התאגיד בעל נכס כאמור.

2. אם התאגיד אינו בעל נכס, תנאי למחיקת החוב –

2.1 חלפו לפחות 3 שנים ממועד היווצרות החוב.

2.2 התקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים, למיצוי הליכי הגבייה –

2.2.1 התאגיד רשום בסטטוס "מחוק".

2.2.2 התאגיד פורק ויש פסק דין של בית משפט מוסמך שמאשר את סיום הליכי הפירוק.

2.2.3 גזבר העירייה שוכנע על סמך דו"ח חקירה, כי למרות כל המאמצים הסבירים שנעשו, לא ניתן לאתר את התאגיד.

2.2.4 נפתחו הליכי גבייה משפטיים נגד התאגיד וגזבר העירייה השתכנע כי על פי דו"ח חקירה/ ו/או דו"ח של ההוצאה לפועל, כי אין לחייב נכס (לרבות הכנסות), ברי עיקול.

2.2.5 החוב נוצר לפני למעלה מ-7 שנים וגזבר העירייה אישר כי מאמצי הגבייה שנעשו במהלך השנים לא נשאו פרי.

2.2.6 גזבר העירייה השתכנע כי החוב הינו קטן, שאין כדאיות כלכלית לטפל בגבייתו עקב העלויות הכרוכות בכך.

חלק שני – מחיקת חובות (על פי סעיף 339 לפקודת העיריות)

1. חוב של יחיד בארנונה אשר נוצר בתקופה בה היה זכאי להנחה על פי תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג – 1993 (להלן – "התקנות").

1.1 מי שהיה זכאי לקבל הנחה מארנונה וההנחה לא נוצלה וטרם חלפו 5 שנים ממועד היווצרות החוב, רשאית הוועדה לאשר מחיקה בשיעור שבו ניתן היה לתת ההנחה במועד היווצרות החוב. התקופה של ההנחה תקבע לפי שיקול דעת ועדת הנחות ובהתחשב במצבו החומרי של החייב בעת הגשת הבקשה למחיקת החוב.

2. חוב של יחיד בארנונה שבמועד היווצרו לא היה החייב זכאי להנחה ואולם במועד המחיקה חלים עליו תנאי הזכאות

2.1 הזכאי להנחה מארנונה במועד המחיקה, מכוח סעיף 2 (8) (מבחן הכנסה) או סעיף 7 לתקנות (מקק) תהיה וועדת ההנחות מוסמכת למחוק חלק מחובו עד שיעור ההנחה שניתן היה ליתן על פי תקנות ההנחה מארנונה, אילו התקיימו במבקש תנאי הזכאות במועד שבו נוצר החוב. וזאת לתקופה שתקבע ע"י הוועדה בהתחשב בשיקולים הבאים:

2.1.1 רקע סוציאלי – כלכלי. (חוות דעת/המלצת מנהלת אגף הרווחה).

2.1.2 מידת הסיכוי לשיפור במצב הכלכלי. (על המבקש להמציא תצהיר בדבר חוסר אפשרות לשיפור במצב כלכלי ונימוקיו).

2.1.3 בעיות רפואיות המשפיעות על המצב הכלכלי לאורך זמן. (כפוף להמצאת אסמכתאות על מצב רפואי ו/או נכות צמיתה המגבילה את כושר ההשתכרות).